

VSV Oelsnitz e.V.  
Hartmannsgrüner Waldweg 34  
08606 Oelsnitz

## **Datenschutzordnung**

Hiermit kommt der Verein seinen Informationspflichten gegenüber seinen Mitgliedern entsprechend Art.13 und 14 DSGVO nach. Ferner soll dargelegt werden, warum der Verein welche Daten erhebt und welche Rechte den Mitgliedern in diesem Zusammenhang zustehen.

### **1. Verantwortlichkeit des Vereins und Ansprechpartner**

Der Verein ist auf der Grundlage der EU-Datenschutzgrundverordnung(nachfolgend DSGVO) und des Bundesdatenschutzgesetzes(BDGS) verantwortlich für die Verarbeitung der personenbezogenen Daten.

Fragen sind grundsätzlich an den Vorstand des Vereins zu richten.

Ansprechpartner im Vorstand sind der 1. und 2. Vorsitzende sowie der Schatzmeister.

Die Kontaktdaten sind auf der Homepage des Vereins unter [www.vsv-oelsnitz.de](http://www.vsv-oelsnitz.de) zu finden.

### **2. Grundlage für die Verarbeitung von Daten im Verein**

Die Datenerhebung und Datenverarbeitung ist für die Erfüllung der Aufgaben des Vereins und der sich daraus ergebenden Pflichten erforderlich und beruht auf Art. 6 Abs.1 DSGVO. Die Verarbeitung der personenbezogenen Daten im Verein beruht auf Grundlage der Satzung und dieser Datenschutzordnung und im Einzelfall auf der von den Betroffenen erteilten Einwilligung.

Den Regelungen der Satzung haben sich die Mitglieder mit ihrem Beitritt in den Verein unterworfen.

### **3. Welche Quellen und Daten nutzt der Verein?**

Der Verein verarbeitet nur personenbezogene Daten, die er im Rahmen der Mitgliedschaft von den Mitgliedern erhalten hat.

Zudem verarbeitet der Verein personenbezogene Daten, die er von Dritten zulässigerweise erhalten hat(z.B. Behörden, Ämter, Verbände oder Versicherungen), wenn dies im Rahmen der Erfüllung der Mitgliedschaft erforderlich ist.

#### **4. Zweck der Verarbeitung personenbezogener Daten durch den Verein**

Der Verein erhebt und verarbeitet personenbezogene Daten der Mitglieder zur Erfüllung seines Vereinszwecks und im Rahmen der Mitgliedschaft, um seine Aufgaben umfassend wahrnehmen zu können (z.B. Einladungen zu Versammlungen, Mitgliederverwaltung, Beitragseinzug, Organisation des Spielbetriebs auch mit den Verbänden).

Eine Weitergabe der personenbezogenen Daten erfolgt ausschließlich auf gesetzlicher Grundlage an andere öffentliche Stellen, die diese Daten zur Erfüllung ihrer gesetzlichen Aufgaben benötigen.

Der Verein leitet personenbezogene Daten der Mitglieder zur Teilnahme am Spielbetrieb und zur Beantragung von Zuschüssen an die entsprechenden Verbände weiter. Darüber hinaus werden personenbezogene Daten der Mitglieder im Zusammenhang mit sportlichen Ereignissen einschließlich der Berichterstattung hierüber auf der Homepage des Vereins, in Auftritten des Vereins in Sozialen Medien sowie auf Seiten der Fachverbände veröffentlicht und an lokale, regionale und überregionale Printmedien übermittelt.

Der Verein erhebt und verarbeitet folgende Daten von seinen Mitgliedern:

- a) Daten für die Mitgliederverwaltung und Kontaktaufnahme
  - Name, Vorname
  - Adresse
  - Geburtsdatum
  - E-Mail-Adresse
  - Telefonnummer
- b) Daten für die Beitragserhebung
  - Bankverbindung
- c) Daten zur Meldung an Fachverbände im Rahmen des Spielbetriebes
  - Geschlecht
  - Geburtsdatum
  - Passbild
- d) Öffentlichkeitsarbeit
  - Fotos

#### **5. Werden Daten der Mitglieder an Dritte weitergegeben?**

Personenbezogene Daten der Mitglieder, die im Spiel- und Wettkampfbetrieb der Fachverbände teilnehmen, werden zum Erwerb einer Lizenz, eines Spielerpasses oder sonstiger Teilnahmeberechtigungen an den jeweiligen Fachverband weitergegeben. Gleiches gilt für Daten der Mitglieder, die im Rahmen eines Spiels im Spielberichtsbogen erfasst werden.

Die Daten der Bankverbindung der Mitglieder werden zum Zweck des Beitragseinzugs an die Hausbank des Vereins (z.Z. Sparkasse Vogtland) weitergeleitet.

## **6. Wie verarbeitet der Verein diese Daten?**

Die personenbezogenen Daten der Mitglieder des Vereins sind auf dem Vereinslaptop gespeichert. Es wird das Programm SPG-Verein der Sparkasse verwendet.

Die Aufbewahrung der Aufnahmeanträge und SEPA-Lastschriften erfolgt zusätzlich in Aktenordnern.

## **7. Wer erhält Zugriff auf Daten der Mitglieder?**

Innerhalb des Vereins erhalten diejenigen Personen Zugriff auf die Daten der Mitglieder, die diese zur Erfüllung der vertraglichen bzw. gesetzlichen Pflichten benötigen.

Außerhalb des Vereins arbeiten wir zur Erfüllung unserer Vertragspflichten mit folgenden Stellen zusammen:

- Landes- und Kreissportbund
- Volleyballfachverbände
- Steuerberater

## **8. Löschung von Daten**

Personenbezogene Daten der Mitglieder müssen durch den Verein solange gespeichert werden, wie sie für die Erfüllung gesetzlicher Pflichten erforderlich sind. Sofern keine besonderen gesetzlichen Aufbewahrungspflichten mehr bestehen, werden die Daten gelöscht bzw. die Akten vernichtet.

Bestimmte Daten werden zum Zwecke der Vereinschronik aufbewahrt. Hierbei handelt es sich um die Daten Name, Vorname, Zugehörigkeit zum Verein oder einer Mannschaft, besondere sportliche Erfolge oder Ergebnisse, an denen die betroffene Person mitgewirkt hat. Der Aufbewahrung liegt ein berechtigtes Interesse des Vereins an der zeitgeschichtlichen Dokumentation von sportlichen Ereignissen und Erfolgen und der jeweiligen Zusammensetzung der Mannschaften zugrunde.

## **9. Übertragung von Daten**

Wenn ein Mitglied zu einem anderen Verein wechselt, können die Daten auf Antrag des Mitgliedes dorthin übertragen werden.

Eine Datenübermittlung in andere Staaten findet durch den Verein nicht statt.

## **10. Rechte der Mitglieder**

Die Mitglieder des Vereins haben nach der EU-DSGVO verschiedene Rechte gegenüber dem Verein. Einzelheiten ergeben sich insbesondere aus den Art. 15-18 und 21.

So steht jedem Mitglied ein Auskunftsrecht(Art. 15 DSGVO), das Recht auf Berichtigung (Art.16 DSGVO), das Recht auf eine eingeschränkte Verarbeitung(Art. 18 DSGVO), ein Recht auf Löschung(Art. 17 DSGVO), ein Widerspruchsrecht (Art.21 DSGVO) sowie ein Recht auf Datenübertragbarkeit (Art. 20 DSGVO) zu.

Des Weiteren steht jedem Mitglied das Beschwerderecht bei der zuständigen Aufsichtsbehörde zu.

Anfragen von Mitgliedern werden vom Verein grundsätzlich innerhalb eines Monats beantwortet.

## **11. Aufsichtsbehörde und Beschwerderecht**

Sollten Bedenken von Mitgliedern nicht ausgeräumt werden können, besteht die Möglichkeit der Kontaktaufnahme mit der zuständigen Aufsichtsbehörde. Dort kann auch Beschwerde gegen den Verein eingereicht werden.

Die Adresse lautet: Sächsischer Datenschutzbeauftragter

Postfach 110132

01350 Dresden

Tel.: 0351 85471101

Email: [saechsdsb@slt.sachsen.de](mailto:saechsdsb@slt.sachsen.de)

Diese Datenschutzordnung wurde zur Mitgliederversammlung am 15.09.2021 beschlossen.